



Gidas jaunimo darbuotojų mokymams ir sertifikavimui Ženkliukų pripažinimo srityje, remiantis Mokymosi miestų pavyzdžiu

Turinys

I. Įvadas.....	3
II. 1 modulis. Ženkliukų atpažinimo įvadas.....	6
1 sesija. Sveikinimai ir įvadas.....	7
2 sesija. Mokymosi ir pripažinimo kokybė.....	8
3 sesija. Keitimasis mūsų profesine veikla.....	9
4 užsiėmimas. Refleksija per ženkliukus.....	10
III. 2 modulis. Dalijimasis praktika ir strategijų derinimas.....	11
1 užsiėmimas. Ženkliukų atpažinimo pavyzdys ir praktika.....	12
2 sesija. Ženkliukų atpažinimo strategijos ir kokybės ženklas.....	13
3 sesija. Kaip paremti ženklelio pripažinimą organizacijoje.....	14
4 užsiėmimas. Refleksija per ženkliukus.....	15
IV. 3 modulis. Kokybės ženklinimo sistemos ir praktinio pritaikymo tyrimas.....	16
1 sesija. Kokybės ženklas praktikoje.....	17
2 sesija. Kokybės ženklo gavimo žingsniai ir techninis sprendimas.....	18
3 užsiėmimas. Apmatymas per ženkliukus.....	19
V. 4 modulis. Ateities – ateities kokybės ženklas ir pripažinimas.....	20
1 sesija. Kaip paremti ženklelio pripažinimą organizacijoje ir už jos ribų.....	21
2 sesija. Ateities įsivaizdavimas ir kaip ją pasiekti.....	22
3 sesija. Vertinimas.....	23

I. Įvadas

Ženkliukų išdavimo kokybės ženklas

Sveiki atvykę į „A Vadovas jaunimo darbuotojų mokymui ir sertifikavimui, skirtas ženklelio atpažinimui“, išteklius, skirtas patenkinti didėjančią standartizuoto skaitmeninių atvirų ženkliukų pripažinimo poreikį jaunimo darbe. Kadangi darbas su jaunimu vis labiau apima Europos ir tarptautinius kontekstus, šiuo vadovu siekiama suteikti aiškumo ir struktūros, kaip įgyvendinti ženklelio pripažinimo kokybės ženklą.¹ kaip sprendimą siekiant platesnio ženklelio pripažinimo. Jame pagrindinis dėmesys skiriamas gebėjimų ir pasiekimų patvirtinimo skaitmeninių ženkliukų naudojimo kompetencijos tobulinimui, taip remiant jaunimo darbo organizacijas, formalųjį švietimą ir kitas sritis.

Šiame vadove siūlomas praktiškas sprendimas, kaip pasiekti platesnį ženklelio atpažinimą, naudojant Cities of Learning platformos naudojamos kokybės ženklo sistemos pavyzdį.² Be to, šiame dokumente pateikiamos gairės, kaip plėtoti vietos strategiją arba prisidėti prie Europos strategijos dėl ženkliukų pripažinimo, pateikiant šešių šalių strategijų ir Europos strategijos pavyzdžius.

Vadove pateikiamas išsamus požiūris į ženkliukų atpažinimą ir kokybės ženklą (QL), apimantis įvairius aspektus, tokius kaip ženkliukų supratimas, įgyvendinimo strategijos, praktinis pritaikymas tokiose platformose kaip Mokymosi miestai ir ateities scenarijų numatymas. Taip užtikrinama, kad dalyviai įgis visapusišką supratimą apie ženkliukų sistemas ir kokybės ženklą.

Vadovo moduluose pateikiamos praktinės priemonės, pvz., veiksmų planų šablonai, mokymosi medžiaga, grojaraščiai, skirti mokytis apie ženkliukus ir kokybės ženklus ir kt. Šie ištekliai yra vertingi, nes suteikia apčiuopiamų priemonių, kurias gali pritaikyti ir panaudoti kitos darbo su jaunimu organizacijos, formaliojo švietimo institucijos ir įvairios sritys, suinteresuotos ženkliukų pripažinimu.

Vadovas gali būti įgyvendinamas keliomis formomis, pavyzdžiui, asmeniniais arba internetiniais seminarais, mokymais, konsultacijomis pagal konkrečius organizacijos poreikius, pilotinio projekto įgyvendinimu ir (jaunimo) organizacijų ir (arba) švietimo įstaigų bei kitų sektorių bendradarbiavimu. Vadovas, suskirstytas į vienos dienos modulius, kurių kiekvienoje yra 3–4 sesijos, siūlo tiek mokymosi kelią, tiek lankstumą, kai reikia naudoti atskirus modulius.

Vadovą gali naudoti:

- Dirbantys tiekėjai kurie naudojami mokymosi miestų platforma ir atvirais ženkleliais švietimo, mokymo ir jaunimo srityse ir nori apmokyti patyrusius ženkliukų išdavėjus.
- Išorės darbuotojai ar pedagogai neformaliajame arba formaliajame švietime įsipareigojo nustatyti skaitmeninių atvirųjų ženkliukų kokybės standartą.
- THEten laukai domisi mokymosi miestų platforma ir atvirais ženkleliais, kad pagerintų savo darbo kokybę.

Vadovo tikslai: Kokybės ženklas yra patikimas ženklas, rodantis, kad ženkliukus išduodančios organizacijos yra ekspertės ir įsipareigojusios laikytis aukštų standartų. Šis vadovas padeda vartotojams geriau suprasti kokybės ženklą ir padeda:

- Išmoksite efektyviai naudoti skaitmeninius ženkliukus atpažinimui.
- Įgūdžių, kaip įdiegti kokybės ženklą savo organizacijoje, ugdymas.

¹ <https://badgequalitylabel.net/>

² <https://www.citiesoflearning.net/>

- Skatinti platesnį ženkliukų pripažinimą tiek nacionaliniu, tiek Europos lygiu.

Lankstumas yra šio vadovo pagrindas. Tai skatina prisitaikyti prie įvairių kontekstų, poreikių ir tikslinių grupių darbe su jaunuimu. Suteikdamas galimybę tinkinti, vadovas padeda vartotojams pritaikyti ženkliukų atpažinimo strategijas pagal vietines, nacionalines ar tarptautines nuostatas. Šis pritaikomumas užtikrina tinkamumą ir veiksmingumą įvairiose darbo su jaunuimu srityse ir palaiko nuolatinį ženkliukų pripažinimo praktikos tobulinimą.

Šis vadovas buvo sukurtas po to, kai siūlomus mokymo modulius praktiškai išbandė projekto partneriai 2024 m. gegužės mėn. Serbijoje vykusiuose tarptautiniuose mokymuose, kuriuose dalyvavo 23 mokymosi teikėjai iš 6 šalių. Norėdami gauti daugiau informacijos, apsilankykite susijusioje platformos veikloje [čia](#).

Apie kokybės ženklą projektą:

Šis vadovas buvo parengtas pagal [Kokybės ženklas už ženklelio pripažinimą](#) Erasmus+ projektas – iniciatyva, kuria siekiama sukurti pripažintą skaitmeninių ženkliukų atpažinimo standartą. Jame nustatomi bendri kokybės standartai ir procedūros ženkliukų išdavėjams, užtikrinant, kad jų išduodami ženkleliai būtų patikimi ir patikimi sertifikuojant įgūdžius. Skatindamas skaidrumą, aiškumą ir pasitikėjimą, kokybės ženklas didina mokymosi pasiekimų pripažinimą ir remia karjeros plėtrą įvairiuose sektoriuose.

Kokybės ženklą projektas yra Mokymosi miestų tinklo iniciatyvos, kurią įgyvendino [Proveržis](#) iš Olandijos, [Assonur asociacija \(TIK\)](#) iš Sardinijos, Italijos, [nerimauti](#) iš Lietuvos, [BINS](#) iš Serbijos, [Patarimas!](#) iš Slovėnijos ir [Tarpkultūriniai ryšiai](#) iš Ispanijos.



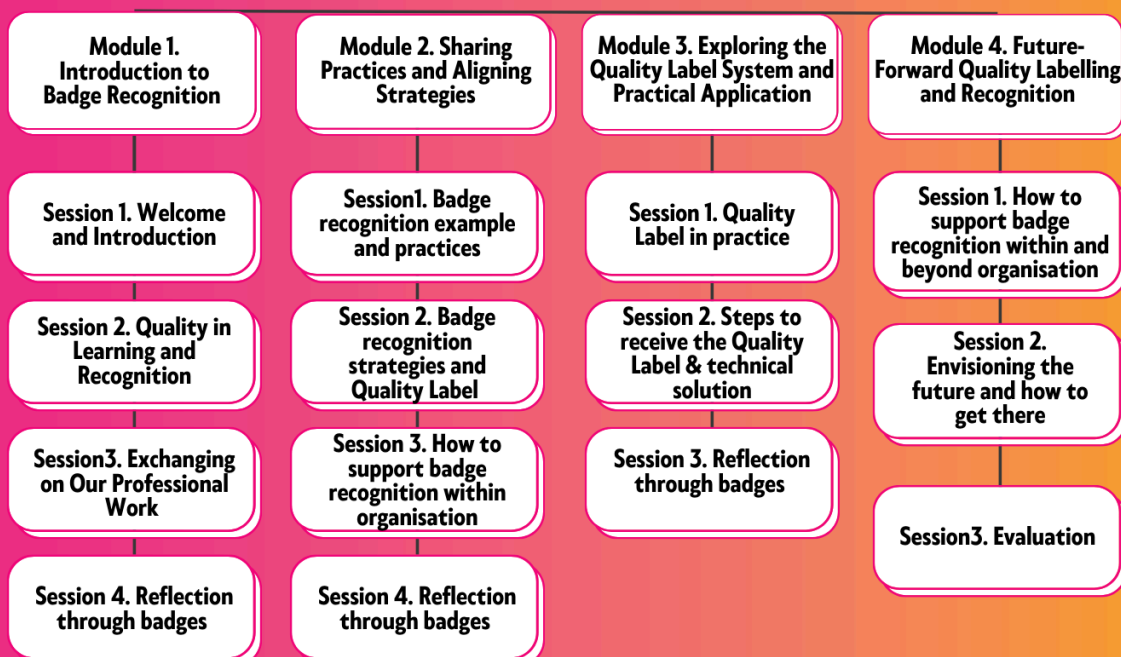
**Co-funded by
the European Union**

This project has been funded with support from the European Commission. This publication (communication) reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



A Guide for Training and Certifying Youth Workers on Badge Recognition

Structure



II. 1 modulis. Ženkliukų atpažinimo įvadas

Tikslai:

- Suprasti skaitmeninių atvirų ženkliukų sampratą ir reikšmę jaunimo darbe.
- Pristatykite kokybės ženklą ir jo vaidmenį standartizuojant ženklelio atpažinimą.
- Supažindinkite dalyvius su pagrindine ženklelio atpažinimo terminija ir principais.

Medžiagos ir ištekliai:

- Kompiuteriai treneriams ir treneriams (jei reikia rengiant prezentaciją ar pastabas).
- Projektorius ir ekranas skaitmeniniams pristatymams, kurie apima:
 - Mokymų darbotvarkė;
 - [Kas yra mokymosi miestas, regionas arba sala](#);
 - [Mokymosi miestų vertybės](#);
 - [Susipažinkite su „Open Badges“](#);
 - [Kas yra ženklelio atpažinimo etiketė](#).
- Mokymų programos dienotvarkės dalyviams spaudiniai (po vieną dalyviui).
- QR kodo plakatai, skirti pasiekti atitinkamus išteklius:
 - [Ženklio išdavimo grojaraščio kokybės ženklas](#);
 - [Matoma vertybė – darbo su jaunimu pripažinimas](#) (pasiekti straipsnį [čia](#));
 - [T-Kit 10: Ugdomasis vertinimas dirbant su jaunimu](#) (pasiekti leidinį [čia](#)).
- Balti A4 formato popieriai (įvairioms veikloms, pvz., užrašams).
- Pieštukai, rašikliai ar žymekliai dalyviams.
- Atverčiamų lentelių plakatai ir užrašai.
- Mažos lėkštės su daiktais pagal skonį.
- [Kokybės vertinimo lapas](#).
- [Pagrindiniai kokybės terminai](#) & [Kokybiška informacija apie plakatus](#).
- [Ženklio išdavimo grojaraščio kokybės ženklas](#).
- Įvairios kūrybinės, rankdarbių medžiagos: lipdukų rinkiniai, žurnalai, žirklys, žymekliai, klijai, lipni juosta,...
- [Atidarykite ženklelio drobę](#).
- [Kvalifikuoti jaunimo darbuotojai Europai: kompetencijų pripažinimo vadovas](#).
- [Atpažinimo lygiai](#).
- [Neformaliojo švietimo ir mokymo kokybė Europos darbo su jaunimu srityje](#).
- [Žodžio „atpažinimas“ apibrėžimas](#).

Trukmė: apytiksliai 4 valandos 30 minučių (270 minučių)

Seansai:

- | | |
|--|--------|
| • 1 sesija. Sveikinimai ir įvadas | 90 min |
| • 2 sesija. Mokymosi ir pripažinimo kokybė | 90 min |
| • 3 sesija. Keitimasis mūsų profesine veikla | 60 min |
| • 4 užsiėmimas. Refleksija per ženkliukus | 30 min |

1 sesija. Sveikinimai ir įvadas

Tikslai: Šiuo užsiėmimu siekiama sukurti jaukią aplinką, kurioje dalyviai galėtų susipažinti su treneriais ir vieni su kitais. Vykdydami veiklą, dalyviai įsitraukia į ledus laužantį bendravimą ir diskusijas, kurių centre yra su ženkliukais susijusios temos. Be to, dienotvarkės apžvalga užtikrina aiškumą dėl mokymo programos struktūros ir dalyvių galimybių prisidėti prie savo ženkliukų sistemos praktikos, gerinant bendradarbiavimą ir mokymąsi visos sesijos metu.

Siūlomas seanso srutas:

1.1 veikla. Sveikiname dalyvius (25 min.)

Dalyviai bus supažindinti su treneriais ir treneriais, sukuriant svetingą atmosferą ir palengvinant pažintį. Viena rekomenduojama veikla yra vardų ratas, kuriame kiekvienas dalyvis dalijasi savo vardu ir naudingiausiais turimais įgūdžiais ar žiniomis. Šia interaktyvia įžanga siekiama užmegzti dalyvių ryšį ir sukurti įtraukią aplinką, palankią mokymuisi ir bendradarbiavimui nuo pat sesijos pradžios.

! Pastaba: kaip treneris ar treneris skatinamas įdARBINTI įvairius [vardiniai žaidimai](#) pralaužti ledus ir palaikyti dalyvių sąveiką.

!! Pastaba: kaip treneris ar treneris, kiekvieno modulio pradžioje ir tarp modulio veiklų raginama naudoti įvairias ledo laužymo veiklas, pritaikytas jūsų auditorijos poreikiams. Norėdami rasti tinkamą įrankį savo užsiėmimams, galite rasti įkvėpimo [palengvinimo technikų biblioteka](#).

1.2 veikla. Susipažinimas (25 min.)

Dalyviai užsiims kūrybine ledo laužymo veikla, kurioje kiekvienas nupieši analoginį laikrodį su 12 skaičiais. Kiekvienam numeriui jie nurodo „datą“ (kitą dalyvį) ir atitinkamai užrašo savo vardus. Mokytojo paraginti dalyviai suskirsto į poras pagal laikrodžiuose nurodytą valandą ir aptaria vieną iš kelių su ženkliukų susijusių temų, pvz., pirmąjį ženklelį, kurį gavo, ženklelį, kuriuo labiausiai didžiuojasi, paskutinį gautą ženklelį, norimą ženklelį, ženklelį, kurį, jų manymu, turėtų pelnyti kiekvienas, arba idealų gavėją, pristatantį Kokybės ženklo iniciatyvą. Treneris gali nuspręsti, kiek „pasimatymu“ skambinti ir kokias valandas, atsižvelgdamas į grupės dydį ir užsiėmimui skirtą laiką; kiekvienas pasimatymas turėtų trukti 3-4 minutes, o treneris laikysis laiko. Šia struktūrizuota, tačiau dinamiška pratimu siekiama pagilinti dalyvavimą ir paskatinti dalyvius prasmingus pokalbius apie jų patirtį ir siekius.

1.3 veikla. Dienotvarkės apžvalga (20 min.)

Šios veiklos metu dalyviai gaus išsamią mokymo programos dienotvarkės apžvalgą, užtikrinančią grafiko ir tikslų aiškumą. Be to, dalyviai sužinos apie mokymosi miestus, jų vertybes ir atvirus ženkliukus. Logistika, kurią valdo organizatorius, bus skirta supaprastinti dalyvio patirtį. Viso mokymo metu skatinkite dalyvius prisidėti pristatant savo geriausią praktiką, susijusią su ženkliukų sistemomis, remdami bendradarbiaujančią mokymosi aplinką ir skatindami dalytis naujoviškais metodais tarp bendraamžių.

1.4 veikla. Mokymosi miestų ir kokybės ženklo fonas (20 min.)

Šioje veikloje dalyviai įgis įžvalgų apie mokymosi miestus ir Kokybės ženklo iniciatyvos reikšmę. Sesija prasidės trumpu įvadu į tris pagrindinius mokymų žodžius: **mokymasis, kokybė ir pripažinimas**, paskatindamas greitą minčių šturmą, kad būtų pagrindas gilesnėms diskusijoms. Mokytojas pristato išsamią informaciją apie kokybės ženklą, pabrėždamas jo vaidmenį išlaikant standartus ir skatindamas ženkliukų pripažinimo praktiką. Šia veikla siekiama informuoti ir įkvėpti dalyvius apie platesnius mokymosi miestų ir QL iniciatyvos tikslus ir veiklos aspektus.

2 sesija. Mokymosi ir pripažinimo kokybė

Tikslai: Sesijoje dalyviai kviečiami pasigilinti į skaitmeninių ženkliukų atpažinimo kokybės standartų apibrėžimą ir taikymą. Vykdydami interaktyvią veiklą ir aptardami savo profesinę praktiką, jie įgis

praktinių įžvalgų, kaip užtikrinti aukštus standartus švietimo kontekste. Sesijos tikslas – padėti dalyviams tobulėti ir įgyti išsamių žinių apie skaitmeninių atvirų ženkliukų panaudojimą pripažinimui, suteikiant dalyviams erdvės tyrinėti pagrindines kokybės ir pripažinimo temas.

Siūlomas seanso srutas:

2.1 veikla. Kokybės ir kokybės kriterijų apibrėžimas (20 min.)

- Įtraukite dalyvius suprasti, kas yra kokybė. Pradėkite nuo diskusijos apie populiariusius žodžius, susijusius su *Kokybė*, *Kokybės kriterijai*, ir *Rodikliai* (naudokite [plakatai](#)). Naudokite lytėjimo ir jutimo metodą, aplink renginio vietą pastatydami „salas“ su įvairių rūšių saldainiais ir vaisiais (pvz., uogų juostelėmis, obuoliais / kriaušėmis, šokoladiniais saldainiais, riešutais, razinomis).
- Užduotis: Paprašykite kiekvienos komandos pasirinkti vieną saldumynų/vaisių rūšį ir apibūdinkite jo kokybės kriterijus. **Kokie požymiai apibūdina šio daikto kokybę?** Atsakydami į klausimą, paskatinkite dalyvius nustatyti rodiklius, rodančius, kad šie kriterijai atitinka: **Kas įrodo, kad ši prekė atitinka nustatytus kokybės kriterijus?**
- Dalyviai gali įvertinti kokybę pagal skonį ir kitus juslinius vertinimus, naudodami a [šablona](#) dokumentuoti savo išvadas.

2.2 veikla. Kokybė mano darbo kontekste (20 min.)

- Pateikite dalyviams užrašus „post-it“. Paprašykite kiekvieno asmens parašyti savo vardą ir išvardinti 2–3 aspektus, dėl kurių jų darbas yra aukštos kokybės. Kai visi parašys savo pastabas, palengvinkite diskusiją, kurioje nariai pasidalins savo nuomone ir kartu sukurs „kokybiško darbo“ plakatą.
- Tikslas: Šia veikla siekiama skatinti bendradarbiavimo aplinką, kurioje dalyviai galėtų mokytis vieni iš kitų perspektyvų ir dalytis gerąja patirtimi.

2.3 veikla. Atpažinimo tyrinėjimas (20 min.)

- Palengvinkite minčių šturmą apie atpažinimo sąvoką. Paprašykite dalyvių pasidalyti savo pirminėmis mintimis apie tai, ką jie siekia atpažinti savo kontekste. Tuo galima vadovautis klausiant, kokius aspektus jie stengiasi atpažinti ir kokias savybes vertina pripažindami.
- Dalyviai prisideda prie minčių šturmo sesijos savo atsakymais, padėdami nustatyti pagrindinius kokybės pripažinimo elementus.

2.4 veikla. Organizacinių savybių atpažinimas (15 min.)

- Skatinkite dalyvius diskutuoti ir nustatyti unikalias savo organizacijų savybes, už kurias jie norėtų būti pripažinti. Tai gali būti grupinė diskusija arba trumpų pristatymų serija, kur kiekviena grupė ar asmuo dalijasi savo įžvalgomis.
- Rezultatas: šios veiklos tikslas – padėti dalyviams aiškiai išreikšti savo stipriąsias puses organizacijose ir suprasti, kaip juos galima panaudoti veiksmingam atpažinimui.

2.5 veikla. Kokybės pripažinimo vertės supratimas (15 min.)

- Vykdykite diskusiją apie tai, kodėl kokybės pripažinimas yra svarbus atsižvelgiant į įvairius reikalavimus. Aptarkite kokybės pripažinimo pridėtinę vertę skatinant švietimo ir profesinį tobulėjimą.
- Susiekite šią diskusiją su veikla iš [Ženklio išdavimo grojaraščio kokybės ženklas](#), iliustruojantis platesnį kokybės pripažinimo praktikos poveikį.

3 sesija. Keitimasis mūsų profesinė veikla

Tiksiai: Šioje sesijoje pagrindinis dėmesys skiriamas profesinių mainų ir tinklų kūrimui tarp dalyvių švietimo, mokymo ir jaunimo srityse. Juo siekiama sudaryti galimybę dalyviams dalytis įžvalgomis, iššūkiams ir geriausia praktika, susijusia su mokymosi pripažinimu ir jų darbo kokybe.

Siūlomas seanso srutas:

3.1 veikla. Keitimasis dėl mūsų profesinio darbo (60 min.)

Įvadas į užsiėmimą (5 min.): Pradėkite nuo trumpo žodinio pristatymo ir pristatymo, kuriame išdėstomas užsiėmimo tikslas. Pabrėžkite tikslą užmegzti ryšį su panašiai mąstančiais specialistais ir ekspertais. Pabrėžkite keitimosi idėjomis ir patirtimi svarbą siekiant sustiprinti kolektyvines žinias ir praktiką.

Ledlaužis: Dalijimasis vienu žodžiu (5 min.): Palengvinkite greitą ledlaužį, kai kiekvienas dalyvis pasidalina vienu žodžiu, apibūdinančiu jų dabartinį darbą. Ši veikla padeda nustatyti teigiamą toną ir skatina dalyvius trumpai apmąstyti savo profesinius vaidmenis ir pomėgius.

Tinklo laikas (40 min.):

- Dalyviai bus suskirstyti į prekybos centro 3-6 žmonių grupės palengvinti įvairias perspektyvas ir diskusijas.
- Mokytojai padės kiekvienai grupei užtikrinti palengvintas diskusijas apie mokymosi pripažinimą, darbo kokybę ir su pripažinimu susijusius iššūkius.
- Kiekviena grupė gaus aiškias instrukcijas ir diskusijų temas, kuriomis vadovausis pokalbis, kuris bus įrašytas į lentelę.

Grupinių diskusijų temos:

1. *Įvadas ir profesinės žinios:*
 - Trumpai pristatykite save, savo organizaciją ir savo vaidmenį.
2. *Mokymosi pripažinimas:*
 - Kaip jūsų organizacija remia mokymąsi?
 - Kokias praktikas ar priemones naudojate mokymosi pasiekimams atpažinti?
3. *Darbo kokybė:*
 - Kokių kokybės standartų ar geriausių praktikos vadovaujasi jūsų organizacija, siekdama užtikrinti kokybišką darbą?
4. *Iššūkiams:*
 - Aptarkite iššūkius, su kuriais susiduria jūsų organizacija, susijusi su mokymosi pripažinimu.
 - Nustatykite bendrus iššūkius ir aptarkite galimą naudą ar stipriąsias puses.

Uždarymas (10 min.): Užbaikite sesiją trumpa pagrindinių įžvalgų ir diskusijų iš grupės veiklos santrauka. Skatinkite dalyvius apsvaistyti tinklų kūrimo ir dalijimosi žiniomis vertę tobulinant savo profesinę praktiką.

Patarimai dėl palengvinimo:

- Norėdami įrašyti diskusijas ir paryškinti pagrindinius dalykus, naudokite lentelę. Užtikrinti, kad visi dalyviai turėtų galimybę prisidėti ir kad diskusijos būtų sutelktos į nurodytas temas.
- Suskirstymas pagal interesus: nustatykite konkrečias diskusijų temas, atsižvelgdami į dalyvių patirtį ir interesus, kad būtų galima giliau tyrinėti atitinkamas temas.

4 sesija. Atspindys per ženklukus

Tikslai: Šioje sesijoje pagrindinis dėmesys skiriamas mokymosi lūkesčių nustatymui per kūrybingą ir reflektuojančią veiklą, kurios metu dalyviai kuria fizinius ženklukus, simbolizuojančius jų mokymosi tikslus ir lūkesčius.

! Pastaba: sesija „Apmąstymai per ženklukus“ yra įprastas užsiėmimas kiekvieno modulio pabaigoje. Refleksijos sesijos bus tarsi kūrybiškumo, bendradarbiavimo ir mokymosi derinimo procesas. Dėl to dalyviai sukurs apčiuopiamą ir skaitmeninį savo pasiekimų vaizdą.

Siūlomas seanso srutas:

4.1 veikla. Atspindys (30 min.)

Įvadas į užsiėmimą (15 min.): Pradėkite nuo trumpos įžangos, paaiškinančios ženklelio apmąstymo veiklos tikslą. Pabrėžkite, kad dalyviai turės galimybę vaizdžiai išreikšti savo mokymosi lūkesčius mokymams naudojant fizinius ženklukus.

- Fizinių ženklukų kūrimas:
 - Dalyviai bus aprūpinti medžiagomis (kūrybinėmis ir rankdarbių medžiagomis, tokiomis kaip lipdukai, žurnalai, žirkklės, žymekliai, klėjai ir kt.).
 - Kiekvienas dalyvis kuria ir sukuria fizinį ženklelį, atspindintį jo asmeninius mokymosi lūkesčius, susijusius su mokymo programa. Tai gali būti simboliai, žodžiai ar vaizdai, atspindintys jų tikslus ir siekius.

Patarimai dėl palengvinimo:

- Skatinkite dalyvius būti kūrybingus ir išraiškingus kuriant savo ženklukus.
- Prireikus teikite nurodymus ir palaikymą, užtikrindami, kad visi turėtų reikalingos medžiagos, [Atidarykite ženklelio drobę](#) ir vietos ženkleliams kurti.

Apmąstymas ir dalijimasis (10 min.):

- Sukūrę ženklukus, dalyviai turės galimybę pasidalinti savo piešiniais su grupe.
- Skatinkite kiekvieną dalyvį trumpai paaiškinti savo ženklelio prasmę ir tai, ko jie tikisi pasiekti ar išmokti per mokymus.

Uždarymas (5 min.):

- Užbaikite užsiėmimą padėkodami dalyviams už dalyvavimą ir kūrybiškumą.
- Pabrėžkite, kad šie ženkleliai bus vaizdinis priminimas apie jų mokymosi lūkesčius per visą mokymo programą.

III. 2 modulis. Dalijimasis praktika ir strategijų derinimas

Tikslai:

- Dalyviai ištirs įvairias ženkliukų sistemas, skirtas pripažinti pasiekimus įvairiuose sektoriuose, tokiuose kaip švietimas, jaunimo centrai, universitetai ir profesinės stažuotės.
- Dalyvaukite interaktyviose sesijose, kuriose dalyviai dalijasi ir sužino apie efektyvią ženkleliais pagrįsto pripažinimo praktiką, skatinančią mokymąsi bendradarbiaujant ir keitimąsi idėjomis.
- Aptarkite kokybės ženklo standartų integravimą su nacionalinėmis ženkliukų atpažinimo strategijomis, siekiant nustatyti sinergiją ir prisidėti prie efektyvaus įgyvendinimo įžvalgų.

Medžiagos ir ištekliai:

- QR kodo plakatai, skirti pasiekti atitinkamus išteklius.
- Išspausdinta [nacionalinės strategijos](#) (A3).
- [Nacionalinių strategijų bingo lapai](#).
- Informacija reiškia [nacionalinis](#) ir [Europos strategijos](#) (spausdintos strategijos).
- Post-it užrašai.
- Pieštukai ir žymekliai.
- Pieštukai, rašikliai ar žymekliai dalyviams.
- 10 patarimų, kaip [grojaraščio kūrimas](#).
- Flip Chart plakatai.
- [Ženkliukų išdavimo kokybės ženklas grojaraštis](#).

Trukmė: apytiksliai 4 valandos 30 minučių (270 minučių)

Seansai:

- | | | |
|---|--------|--------|
| • 1 užsiėmimas. Ženkliukų atpažinimo pavyzdys ir praktika | 90 min | |
| • 2 sesija. Ženkliukų atpažinimo strategijos ir kokybės ženklas | | 90 min |
| • 3 sesija. Kaip paremti ženklelio pripažinimą organizacijoje | 90 min | |
| • 4 sesija. Atspindys per ženkliukus | | 30 min |

1 užsiėmimas. Ženklių atpažinimo pavyzdys ir praktika

Tikslai: Šios sesijos tikslas – parengti dalyvius nuodugniai tyrinėti įvairias ženkleliais pagrįstas atpažinimo sistemas, suteikiant patrauklią ir interaktyvią platformą dalytis vieni kitų praktika ir mokytis iš jos. Dalyviai bus nukreipti suformuluoti arba gauti tiriamuosius klausimus, kad pagerintų jų supratimą ir susikaupimą tyrinėjimo metu.

Siūlomas seanso srutas:

1.1 veikla. Energizer (15 min.) jūsų pasirinkimas.

1.2 veikla. Ženklių pagrįsto atpažinimo tiriamieji keliai (75 min.)

Tikslas: Palengvinkite įvairių ženkleliais pagrįstų atpažinimo sistemų tyrinėjimą per interaktyvius užsiėmimus ir diskusijas.

Tyrinėjimo procesas (60 min.):

- Sukurkite kelias „salas“ ar stotis demonstruojant skirtingas ženkleliais pagrįstas atpažinimo sistemas. Jei yra dalyvių, turinčių esamas sistemas, galite iš anksto paprašyti jų paruošti trumpą pristatymą. Tada jie gali vadovauti kiekvienai stotiai, demonstruodami savo atpažinimo sistemas.
- Kiekvienai stotiai sudėkite kelias lenteles, kuriose dalyviai galėtų pasidalinti savo organizacijų pavyzdžiais, kaip jie naudoja ženklus, kad pripažintų konkrečius pasiekimus.
- Likę dalyviai apeina ir tyrinėja ženklų pagrįstą atpažinimo sistemą.
- Pateikite lenteles su medžiaga, susijusia su ženkleliais pagrįstomis atpažinimo sistemomis, kad dalyviai galėtų bet kada tyrinėti.
- Skatinkite sutelktą ir savarankišką tyrinėjimą.
- Pradžioje galite platinti tiriamuosius klausimus arba paskatinti dalyvius suformuluoti savo klausimus, kurie padėtų jiems tyrinėti.

Grupinė diskusija (15 min.)

- Grįžkite į plenarinį posėdį.
- Sveikiname tuos, kurie dalijasi savo praktika.
- Aptarkite, kiek dalyviai gavo atsakymus į savo klausimus.
- Paprašykite dalyvių įvardyti klausimus, į kuriuos dar neatsakyta, ir atsakykite į juos.

2 sesija. Ženkliukų atpažinimo strategijos ir kokybės ženklas

Tiksiai: Šiuo užsiėmimu siekiama suteikti dalyviams visapusišką supratimą apie nacionalinių ženkliukų atpažinimo strategijas ir jų įgyvendinimą. Dalyviai išnagrinės kokybės ženklų ir nacionalinių strategijų tarpusavio ryšį, nustatys sinergiją ir patikrins Europos ženkliukų atpažinimo strategija sukurta QL projekto metu.

Siūlomas seanso srautas:

2.1 veikla. Nacionalinių strategijų bingo (30 min.)

Tikslas: Skatinkite dalyvius sužinoti apie kitas nacionalines strategijas per interaktyvų bingo žaidimą.

Apsilankymas po kambarį (20 min.):

- Sukurkite standus, kuriuose pristatomos skirtingos nacionalinių ženkliukų atpažinimo strategijos.
- Suteikite dalyviams a [Nacionalinių strategijų bingo lapas](#), kuriame pateikiama informacija, kurią reikia užpildyti pagal jų tyrinėjamas strategijas.
- Dalyviai aplanko įvairius standus, sužino apie įvairias strategijas ir pildo savo bingo lapus.
- Vienas standas skirtas Europos ženkliukų atpažinimo strategijai, kuriame dalyviai gali apie tai sužinoti.

Grupės atspindys (10 min.):

- Grįžkite į plenarinį posėdį.
- Aptarkite įžvalgas, gautas iš bingo veiklos.

2.2 veikla. Nacionalinės strategijos šalių komandose (90 min.)

Tikslas: Palengvinkite diskusiją, kad paskatintumėte dalyvius galvoti apie savo nacionalinių ženkliukų pripažinimo strategijas, nagrinėjant pavyzdžius ir numatant būsimą įgyvendinimą.

Diskusijos procesas (45 min.):

- Pateikite dalyviams atspausdintus pavyzdžius [nacionalinis](#) ir [Europos](#) ženkliukų atpažinimo strategijos.
- Dalyviai buriasi į šalių komandas ir yra skatinami aptarti savo nacionalines strategijas.
- Pagrindiniai diskusijų taškai dalyviams išnagrinėjus strategijų pavyzdžius:
 - Kas atsiliepia dalyviams apie pavyzdžius?
 - Kokias spragas ar galimybes jie nustato savo kontekste?
 - Kur jie įsivaizduoja savo šalies strategiją po 3 metų?
 - Kokius konkrečius veiksmus ar pakeitimus jie siūlo siekiant užtikrinti sėkmingą strategijos įgyvendinimą?
 - Kaip kokybės ženklas ir nacionalinė strategija yra tarpusavyje susiję ir kaip jie gali sukurti sinergiją?
 - Kokias pagrindines įžvalgas ar pasiūlymus jie nori perduoti kitoms komandoms?
- Kiekviena komanda parengia savo diskusijos santrauką, kuria pasidalins su kitais.

Dalijimasis grupėmis (15 min.):

- Grįžkite į plenarinį posėdį.
- Kiekviena komanda trumpai pristato savo santrauką.
- Surinkite ir tvarkykite atsiliepimus.

3 sesija. Kaip paremti ženklelio pripažinimą organizacijoje

Tikslai: Šios sesijos tikslas – padėti dalyviams suprasti idealaus ženklelio išdavėjo ypatybes, įgyti pagrindinių žinių apie skaitmeninius ženkliukus ir išmokti praktinių ženkliukų atpažinimo palaikymo strategijų. Dalyviai taip pat apmąstys savo organizacines stipriąsias puses ir poreikius gerinant ženklelio pripažinimą.

Siūlomas seanso srutas:

3.1 veikla. Idealaus ženklelio išdavėjo charakteristikos (15 min.)

Individuali užduotis (5 min.): Paprašykite dalyvių įsivaizduoti savo organizaciją kaip ženklelio išdavėją, atstovaujama gyvūno. Jie turėtų sutelkti dėmesį į kokybės aspektus.

Diskusija mažose grupėse (10 min.):

- Sudarykite mažas grupes ir paprašykite dalyvių pasidalinti pasirinktais gyvūnais ir jų savybėmis.
- Aptarkite jų organizacijų charakteristikų bendrumus ir skirtumus.

3.2 veikla. Skaitmeniniai ženkleliai 101 (45 min.)

1 veiksmas: grupių formavimas (5 min.):

- Dalyvius suskirstykite į dvi grupes: (1) dalyvius, turinčius ženkliukų kūrimo ir išdavimo patirties, ir (2) dalyvius, kurie ženkliukų neturi.

2 žingsnis: Grupinis darbas (40 min.):

- 1 grupė: patyrusių dalyvių prašoma suformuoti rekomendacijas, ką daryti pradedant nuo ženkliukų. *5 geriausi, ką daryti ir 5 NE.*
- 2 grupė: nauji ženkliukus turintys dalyviai prašomi peržiūrėti grojaraštį "[Kokybiškų Open Badges ir ženkliukų sistemų kūrimas](#)" ir užsidirbk ženklelį už pirmą veiklą: [Kas yra atviras ženklelis?](#)

3.3 veikla. Praktinis ženklelio pripažinimo palaikymas (15 minučių)

Tikslas: Dalinkitės naujomis žiniomis ir praktiniais patarimais visai grupei.

Grupės bendrinimas:

- 2 grupė trumpai apmąsto naujas žinias.
- 1 grupė spausdintame plakate pateikia 5 populiariausius, ką daryti ir ko NEPRIKART.

3.4 veikla. Galutinis atspindys (15 minučių)

Tikslas: Apsvarstykite organizacines stiprybes ir poreikius, kad pagerintumėte ženklelio pripažinimą.

Individualus atspindys (5 min.):

- Paprašykite dalyvių rposeikis organizaciniam gyvūnui, kuriuo buvo dalijamasi anksčiau. Apsvarstykite jo stipriąsias ir silpnąsias puses, susijusias su aptartais patarimais ir dilemomis.
- Plačiai pagalvokite apie organizaciją ir pagalvokite, ko reikia, kad ženklelio pripažinimas būtų aukštesnis.

Mažos grupės tyrinėjimas (10 min.):

- Reformuokite tas pačias mažas komandas iš 3.1 veiklos.
- Aptarkite, ko reikia ekspertų tarpusavio palaikymo sistemoje.
- Paprašykite komandų pasidalyti įžvalgomis ant popieriaus lapo.

! Pastaba: kiekviena veikla sukurta remiantis ankstesne, užtikrinant nuoseklų srautą ir visapusišką ženkliukų atpažinimo ir išdavimo supratimą.

4 sesija. Atspindys per ženklukus

Tikslai: Šioje sesijoje pagrindinis dėmesys skiriamas fizinių ženklukų, kuriuos dalyviai sukūrė ankstesnėje apmąstymų sesijoje, aprašymams tobulinti.

Siūlomas seanso srutas:

4.1 veikla. Atspindys (30 min.)

Įvadas į užsiėmimą (15 min.):

- Priminkite dalyviams apie ankstesnę refleksijos sesiją, kai jie vaizdžiai išreiškia savo mokymosi lūkesčius mokymui, naudodami fizinius ženklukus.
- Šioje sesijoje dalyvių prašoma sutelkti dėmesį į ženklukų aprašymų ir reikalavimų tobulinimą.

Apmąstymas ir dalijimasis (10 min.):

- Pakvieskite dalyvius pasidalinti savo darbais su visa grupe.

Uždarymas (5 min.):

- Užbaikite užsiėmimą padėkodami dalyviams už dalyvavimą ir kūrybiškumą.

IV. 3 modulis. Kokybės ženklinimo sistemos ir praktinio pritaikymo tyrimas

Tikslai: Šiuo moduliui siekiama visapusiškai iširti ir pagerinti dalyvių supratimą ir taikymą kokybės ženklo sistemoje, įtraukiant juos gilintis į procedūrinius QL taikymo aspektus, kriterijus, [žingsniai](#) gauti

QL ir techninius sprendimus Mokymosi miestų platformoje.

Medžiagos ir ištekliai:

- [Ženklio išdavimo grojaraščio kokybės ženklas.](#)
 - [Kokybiško Open Badges ir ženkliukų sistemų grojaraščio kūrimas.](#)
 - Žingsnių pristatymas gauti [Kokybės ženklas už ženklelio pripažinimą](#).
 - QL techninio sprendimo pristatymas Cities of Learning platformoje.
 - [Kokybės ženklo santraukos vadovas](#)
 - [Paraiška dėl Kokybės ženklas ženklelio atpažinimo šablonui.](#)
-

Trukmė: apytiksliai 3 valandos (180 min.)

Seansai:

- | | |
|---|--------|
| • 1 sesija. Kokybės ženklas praktikoje | 90 min |
| • 2 sesija. Kokybės ženklo gavimo žingsniai ir techninis sprendimas | 90 min |
| • 3 užsiėmimas. Apmąstymas per ženkliukus | 30 min |

1 sesija. Kokybės ženklas praktikoje

Tikslai: Šios veiklos tikslas – įtraukti dalyvius į praktines pratybas, kurių tikslas – supažindinti su Kokybės ženklo sistema ir surinkti atsiliepimus apie jos įgyvendinimą. Dalyviai dirbs grupėse, kad tyrinėtų ir įvertintų QL ženkliukus ir grojaraščius, pateikdami įžvalgų apie jų turinį, naudotojų patirtį ir

aktualumą. Be to, labiau patyrę dalyviai sutelks dėmesį į QL diegimo iššūkių sprendimų smegenis, siekdami generuoti idėjas ir strategijas, kaip įveikti kliūtis, su kuriomis organizacijos gali susidurti diegdamos ar integruodamos QL. Ši veikla sudaro sąlygas visos grupės diskusijai, kurioje apibendrinami atsiliepimai, aptariami siūlomi sprendimai ir gaunamos pagrindinės įžvalgos, kaip toliau tobulinti ir įdiegti QL sistemą.

Siūlomas seanso srutas:

1.1 veikla. Kokybės ženklas praktikoje (90 minučių)

Pasveikinkite dalyvius ir pateikite sesijos tikslų apžvalgą. Suteikite dalyviams galimybę užduoti klausimus apie sesiją ar bet kokias susijusias temas.

1 dalis: darbas 3 grupėse (45 min.)

- Pristatykite grupės užduotis:
 - 1 grupė: ženkliukų reikalavimas iš [Ženklio išdavimo grojaraščio kokybės ženklas](#) (paskirkite 1 pagalbininką)
 - Dalyviai tyrinėja ir atima ženkliukus iš [Ženklio išdavimo grojaraščio kokybės ženklas](#).
 - Dalyviai aptaria ir renka atsiliepimus apie ženklelio turinį ir naudotojų patirtį.
 - 2 grupė: Nauji ženkliukus turintys dalyviai praeina [Kokybiško Open Badges ir ženkliukų sistemų grojaraščio kūrimas](#) (paskirkite 1 pagalbininką)
 - Dalyviai tyrinėja grojaraštį.
 - Aptarkite ir pateikite atsiliepimų apie turinio aktualumą ir naudingumą.
 - 3 grupė: QL diegimo iššūkių sprendimai (paskirkite 1 pagalbininką)
 - Dalyviai sugalvoja sprendimus dėl QL pritaikymo iššūkių, generuoja ir aptaria galimas idėjas, strategijas ar būdus, kaip įveikti sunkumus ar kliūtis, kurios gali iškilti organizacijoms bandant įgyvendinti ar integruoti QL.

2 dalis. Visos grupės diskusija (45 min.)

- Palengvinkite visos grupės diskusiją:
 - Apibendrinkite pagrindinius kiekvienos grupės atsiliepimus.
 - Aptarkite QL diegimo iššūkių sprendimus.
 - Skatinkite dalyvius pasidalyti savo apmąstymais ir papildomomis įžvalgomis.
 - Apibendrinkite pagrindines sesijos pastabas.

2 sesija. Kokybės ženklo gavimo žingsniai ir techninis sprendimas

Tikslai: Šioje sesijoje pagrindinis dėmesys skiriamas kokybės ženklo taikomųjų programų vertinimui, konstruktyvių atsiliepimų teikimui ir pasiūlymų, kaip tobulinti QL paketą, generavimas. Dalyviai dirbs grupėse, kad įvertintų paraišką, o vėliau dalyvaus tikslinėse diskusijose skirtingose stotyse, kad patobulintų QL kriterijus, rodiklius, įrodymų reikalavimus ir suinteresuotųjų šalių įtraukimą.

Siūlomas seanso srutas:

2.1 veikla. Kokybės ženklų gavimo veiksmai ir techninis sprendimas (30 min.)

Dalyviams pristatykite QL sistemą:

- Trumpa kiekvieno žingsnio, norint gauti QL, apžvalga;
- Mokymosi miestų platformos techninis sprendimas;
- Klausimai ir atsakymai dėl dalyvių rūpesčių.

2.2 veikla. QL taikomųjų programų vertinimas (60 min.)

- Dalyviai dirba mažesnėse grupėse, kiekviena gauna po du peržiūrai skirtų paraiškų pavyzdžius.
- Dalyviai naudoja atitikties kontrolinį sąrašą, kad įvertintų ir įvertintų paraiškas, kad galėtų iš arčiau susipažinti su QL paraiškos forma.
- Skatinkite dalyvius dalintis savo patirtį vertinant paraiškas.

! Pastaba: dėl unikalios šios veiklos, kuri buvo išbandyta mokymų metu, pobūdžio, mažai tikėtina, kad jūs, kaip treneris, turėsite paruoštų programų pavyzdžių, kuriuos galėsite naudoti grupėms. Todėl rekomenduojama jį pritaikyti „praktiniam užsiėmimui“.

Alternatyvūs užsiėmimai:

2.2 veikla. Paruošimas QL programa (60 min.)

Šios praktikos metu dalyviai gali:

- Dirbkite mažose komandose iš tos pačios organizacijos arba formuokite palaikymo komandas.
- Pereikite paraiškos formą ir užpildykite ją kiek įmanoma daugiau.
- Sutelkite dėmesį į konkrečias instruktorių prioritetines dalis, pvz., rodiklius, susijusius su ženkliukų išdavimo įgūdžiais.
- Dalyviai gali pradėti rinkti įrodymus iš savo organizacijos, kad įvertintų savo pasirengimą kreiptis dėl QL.

! Pastaba: Be to, šią veiklą galima atlikti per du užsiėmimus:

1. **Pirmoji sesija:** dalyviai užpildo bent vieną pasirinktą paraiškos dalį.
2. **Antroji sesija:** Dalyviai suskirstomi į mažas vertinimo grupes ir įvertinimui pateikia dvi atsitiktines paraiškas iš ankstesnės sesijos.

Kad treniruotės vyktų sklandžiai, patartina neplanuoti šių seansų vienas su kitu. Vietoj to, instruktoriai gali apsvarstyti galimybę juos padalinti skirtingoms dienoms, kad dalyviai galėtų nuodugniai įsitraukti ir apmąstyti kiekvieną proceso dalį.

3 sesija. Atspindys per ženkliukus

Tikslai: Šioje sesijoje pagrindinis dėmesys skiriamas dalyvių sukurtą fizinio ženklelio vertimui į skaitmeninį formatą.

Siūlomas seanso srautas:

3.1 veikla. Atspindys (30 min.)

Įvadas į užsiėmimą (15 min.):

- Priminkite dalyviams apie ankstesnę refleksijos sesiją, kurioje jie vaizdžiai išreiškia savo mokymosi lūkesčius mokymui naudodami fizinius ženkliukus ir pridėdami ženklelio aprašymą bei reikalavimus.
- Šioje sesijoje dalyvių prašoma naudoti kompiuterius ar planšetinius kompiuterius savo fiziniams projektams išversti į skaitmeninius formatus tam skirtoje platformoje, prireikus gauti instruktorių patarimus ir techninę pagalbą.

Apmąstymas ir dalijimasis (10 min.):

- Pakvieskite dalyvius pasidalinti savo darbais su visa grupe.

Uždarymas (5 min.):

- Užbaikite užsiėmimą padėkodami dalyviams už dalyvavimą ir kūrybiškumą.

V. 4 modulis. Ateities – ateities kokybės ženklas ir pripažinimas

Tikslai:

- Parengti veiksmų planus, pritaikytus vietos kontekstui, įgyvendinant ženkliukų pripažinimo iniciatyvas.

- Įsivaizduokite kokybės ženklo ateities scenarijus, atsižvelgdami į dabartines tendencijas ir iššūkius įvairiose srityse.
- Apmąstykite mokymo programą, peržiūrėkite mokymosi rezultatus ir pristatykite sertifikavimo galimybes, pvz., „Youthpass“.

Medžiagos ir ištekliai:

- Parengta elektroninė arba spausdinta elvertinimo klausimynas.
- [Veiksmų plano šablonas](#).
- Post-it užrašai.
- Pieštukai ir žymekliai.
- [Ateities scenarijus iš veikėjų perspektyvos](#).
- [Plakatas](#) vaizduojantis didelį atvirą langą ir lango lentyną apačioje.
- Plakatas su [7 kortelės](#) rodomas (bendradarbiavimo čempionas, vilties švyturys, empatijos ambasadorius, įrodymų meistras, kritinis mąstytojas, kūrybingas futuristas, šypsenos spindulys)
- 1 kauliukas komandai.
- Personažų scenarijų spaudiniai.
- Informacija apie Youthpass sertifikatus ir jų gavimo procesą.
- Plakatai, kuriuose rodomi dalyvių sukurti rezultatai per visą mokymo programą.

Trukmė: apytiksliai 4 valandos 30 minučių (270 minučių)

Seansai:

- 1 sesija. Kaip paremti ženklelio pripažinimą organizacijoje ir už jos ribų 90 min
- 2 sesija. Ateities įsivaizdavimas ir kaip ją pasiekti 45 min
- 3 sesija. Vertinimas 60 min

1 sesija. Kaip paremti ženklelio pripažinimą organizacijoje ir už jos ribų

Tikslai: Šios sesijos tikslas – planuoti ir koordinuoti tolesnius veiksmus, skirtus ženkliukų pripažinimo iniciatyvoms įgyvendinti įvairiuose vietiniuose kontekstuose. Dalyviai komandose diskutuos ir rengs veiksmų planus. Sesija baigiama visos grupės diskusija apie vietos ar tarptautinio bendradarbiavimo galimybes.

Siūlomas seanso srutas:

1.1 veikla. Veiksmų planas (90 min.)

Tikslai: Padėkite komandoms rengti veiksmų planus, pritaikytus jų vietos tikrovei.

Grupinis darbas (60 min.):

- Dalyviai buriasi į komandas.
- Kiekviena šalis aptaria tolimesnius ženklelio pripažinimo įgyvendinimo žingsnius ir planus.
- Naudokite an [veiksmų plano šablona](#) struktūrizuoti diskusijas ir dokumentuoti planus.

Uždarymas visoje grupėje (30 min.)

- Komandos praneša apie savo veiksmų planus.
- Surinkite idėjas potencialiam vietiniam ir tarptautiniam bendradarbiavimui ir komandų bendradarbiavimui.
- Priminkite dalyviams apie esamas galimybes ir išteklius tolesniam bendradarbiavimui ir mokymuisi, pvz.:
 - TMokymosi miestų interneto bendruomenės kvietimai;
 - TMokymosi miestų informacinis biuletenis;
 - aštarpautinių ar vietinių mokymo galimybių;
 - Prieiga prie papildomų grojaraščių atitinkamomis temomis.

Išvada:

- Apibendrinkite pagrindinius veiksmų punktus ir susitarimus.
- Aptarkite tolesnius veiksmų planų įgyvendinimo ir vietinio bei tarptautinio bendradarbiavimo galimybių efektyvaus panaudojimo žingsnius.

2 sesija. Ateities įsivaizdavimas ir kaip ją pasiekti

Tikslai: Šios sesijos tikslas – bendrai įsivaizduoti ateities scenarijai dėl kokybės ženklo, atsižvelgiant į dabartines tendencijas ir iššūkius įvairiose žaidimo kokybės ir pripažinimo srityse. Dalyviai bendradarbiaus tyrinėdami tiek optimistines, tiek atsargias perspektyvas, siekdami rinkti simbolines „ateities vaidmens“ korteles kaip komandai.

Siūlomas seanso srutas:

2.1 veikla. Įsivaizduoti ateitį (45 min.)

1 veiksmas: grupės formavimas (5 minutės)

- Dalyviai formuojasi į mažas grupes iki 5 narių.

2 veiksmas: šios dienos vaizdas (10 minučių)

- Dalyviai nustato dabartines tendencijas ir iššūkius, turinčius įtakos kokybei ir pripažinimui.
- Kiekvienas dalyvis ant post-it užrašų užrašo 2 tendencijas, iššūkius ar galimybes.
- Dalinkitės ir diskutuokite grupėse, kad nustatytumėte bendras temas.

3 veiksmas: 5 metai į priekį (12 minučių)

- Dalyviai numato ateities scenarijus pagrindinėse srityse.
- Kiekvienas dalyvis pasirenka vieną srities kortelę (Technologijos ir inovacijos, Ekonomika ir užimtumas, Valdymas ir politika, Švietimas ir mokymasis, Visuomenė ir demografija).
- Parašykite arba nupieškite tos srities scenarijų 5 metams į ateitį (1–3 sakiniai).
- Dalinkitės scenarijais grupėse ir aptarkite pasekmes.

4 veiksmas: gyvenk ateitimi (15 minučių)

- Dalyviai vaidina ateities scenarijus ir vertina QL suderinimą.
- Kiekvienas dalyvis metdamas kauliuką prisiima a ateities vaidmens perspektyva.
- Aptarkite kaip komanda:
- Numatytų scenarijų suderinimas su dabartine QL sistema.
- Atsižvelgdami į būsimas tendencijas nustatykite reikalingus patobulinimus ar koregavimus.

5 veiksmas: žaidimų kortelių rinkimas (3 minutės)

- Dalyviai vertina komandos pažangą renkant simbolines korteles.
- Kaip komanda nuspręskite, kiek iš 7 kortelės buvo „surinkti“ remiantis įnašais ir pasidalintomis įžvalgomis.
- Pabrėžkite kolektyvinius pasiekimus, o ne individualų kolekciją.

Ženkliukų užbaigimas:

- Dalyviai užbaigia informaciją apie ženklelį, remdamiesi sesijos metu įgytomis įžvalgomis. Dalyviai demonstruoja vieni kitiems savo skaitmeninius ženkliukus, paaiškindami jų reikšmę ir uždirbimo kriterijus. Jie užsiima veikla, kur pelno ženkliukus iš bendraamžių, laikydamiesi nustatytų kriterijų ir praktikuoja tvirtinti vienas kito pasiekimų įrodymus.
- Pradėkite pelnyti ženkliukus patvirtindami pasiekimus, atitinkančius numatytus ateities scenarijus.

Išvada: apibendrinkite pagrindines aptartas įžvalgas ir scenarijus. Skatinkite dalyvius pritaikyti savo viziją naujovėms ir veiksmingai pritaikyti QL iniciatyvas.

* Veikla buvo įkvėpta žaidimo "[Langas į ateitį](#) 2024 m. gegužės mėn. trečiajam Europos akademijos renginiui sukurta mokomoji priemonė ([Europos darbo su jaunimu akademija](#)).

3 sesija. Įvertinimas

Tikslai: Šios sesijos tikslas – apmąstyti mokymo programą, apžvelgti mokymosi rezultatus, supažindinti su sertifikavimo galimybėmis, įskaitant Youthpass, ir surinkti dalyvių atsiliepimus naudojant vertinimo klausimyną.

! Pastaba: Baigiamajame užsiėmime rekomenduojama dalyviams išduoti ženkliuką, kaip pažymėjimą už dalyvavimą mokymuose.

Siūlomas seanso srutas:

3.1 veikla. Įvertinimas (60 min.)

1 veiksmas: rezultatų peržiūra (10 minučių)

- Rodyti plakatus, kuriuos dalyviai gamino per mokymus.
- Pasirinkite bendraamžių besimokantį, kad apibendrintumėte svarbiausius kiekvienos dienos dalykus ir svarbiausius dalykus.

2 veiksmas: ženkliukų apmąstymas / mokymosi rezultatų apmąstymas (10 minučių)

- Mokymo programos mokymosi rezultatus pristatykite naudodami plakatus arba skaitmeninį pristatymą.
- Aptarkite, kaip šie rezultatai atitinka dalyvių lūkesčius ir asmeninio tobulėjimo tikslus.

3 veiksmas: supažindinimas su sertifikavimo įrankiais (10 minučių)

- Priminkite dalyviams apie „Youthpass“ kaip papildomą sertifikavimo galimybę, jei taikoma mokymams.
- Trumpai paaiškinkite Youthpass sertifikato gavimo procesą, pabrėždami jo naudą asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui.
- Paminėkite visas papildomas ar alternatyvias sertifikavimo priemones, kurias galite naudoti šiai mokymo veiklai, pvz. Atidarykite ženkliukus.

4 veiksmas: vertinimo klausimynas (20 minučių)

- Pateikite dalyviams nuorodą į vertinimo anketą arba spausdintą formą.
- Skatinkite dalyvius sąžiningai ir kruopščiai užpildyti klausimyną, kad pateiktumėte vertingų atsiliepimų.

Uždarymas (10 minučių)

- Apibendrinkite pagrindinius sesijos metu aptartus dalykus.
- Dėkojame dalyviams už dalyvavimą ir įžvalgą.
- Skatinkite nuolatinį bendradarbiavimą su „Youthpass“ (jei taikoma) ir būsimomis mokymosi galimybėmis.